Agenda académica

Instrucciones de llenado

La agenda académica es el documento que describe la estrategia metodológica diseñada para cumplir con los objetivos del curso, así como los contenidos y actividades asociadas a cada uno de estos.

Este documento debe permitir visualizar el proceso de aprendizaje de los/as alumnos/as y las actividades necesarias para lograr dicho cometido. Es uno de los documentos más importantes del proceso de postulación, ya que presenta el trabajo de diseño académico ofrecido por los/as postulantes.

La agenda académica deberá ser llenada de acuerdo a la propuesta que al efecto realice el/la docente o el equipo docente por cada curso al que postule, cumpliendo con las exigencias descritas en la respectiva convocatoria docente.

 La extensión de texto para cada tema no deberá superar 1 carilla (hoja); deberá agregarse cuántas tablas corresponda a los temas tratados en el curso.

**a) Describa la estrategia metodológica diseñada para cumplir con los objetivos generales del curso (estructura del curso, relación de ésta con objetivos generales, descripción genérica de metodologías y de la estrategia de evaluación, las que deben respetar las exigencias metodológicas definidas en cada Programa):**

**b) Planificación académica**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fechas y horas** | **Tema** | **Objetivo específico** | **Contenido a desarrollar** | **Metodología/Actividades** | **Docente a cargo** |
| Espacio de tiempo, identificado en horas, que se requerirá para desarrollar la unidad respectiva | Identificación del tema específico a tratar según el programa del curso | Objetivos específicos presentados en el programa del curso | Contenido presentado en el programa del curso. Es importante que los/as postulantes vinculen el objetivo y los contenidos con las actividades a desarrollar | Metodologías y actividades que el/la docente utilizará para lograr los aprendizajes deseados |  |
|  |  |  |
|  |  |  |